

## MÁSTER PROFESIONAL DE COMUNICACIÓN EN LENGUA FRANCESA.

### Programa del Máster

#### ÁREA LINGÜÍSTICA:

##### 1.- FRANÇAIS GÉNÉRAL:

###### 1.1/ Grammaire: théorie et exercices.

A/ Le nom, l'adjectif qualificatif et numéral, les articles, les démonstratifs, les possessifs, les indéfinis et les pronoms personnels.

B/ Les constructions verbales, les auxiliaires et semi-auxiliaires, l'accord du verbe avec le sujet, la forme passive, la forme pronominales, les constructions impersonnelles, l'indicatif, le subjonctif, l'impératif, l'infinitif et le participe.

C/ Les prépositions et les adverbes, la phrase interrogative, négative, exclamative et la mise en relief.

D/ Les propositions subordonnées relatives et complétives.

E/ Le discours rapporté, l'expression de la cause, la conséquence, le but, le temps, l'opposition, la concession, la condition, l'hypothèse et la comparaison.

###### 1.2/ Conjugaison:

A/ INDICATIF:

Présent, imparfait, passé simple, futur simple, conditionnel présent, passé composé, plus-que-parfait, passé antérieur, futur antérieur et conditionnel passé.

B/ SUBJONCTIF: Présent, imparfait, passé, plus-que-parfait.

C/ Impératif/Infinitif/ Participe/Gérondif: présent et passé.

###### 1.3/ Vocabulaire, phonétique, orthographe, littérature et civilisation.

##### 2.- DIPLÔMES:

**2.1.- DELF A1/A2/B1/B2:** Diplôme d'Etudes en Langue Française (Cadre européen commun de référence pour les langues).

Compréhension de l'oral/ Compréhension des écrits/ Production écrite/ Production orale.

**2.2.- DALF C1/C2** Diplôme approfondi de Langue Française (Cadre européen commun de référence pour les langues):

Compréhension de l'oral/ Compréhension des écrits/ Production écrite/ Production orale.

##### 2.- FRANÇAIS DES AFFAIRES:

###### 1.1.- Le Français des Relations Professionnelles:

Situations: au téléphone, rendez-vous, recrutement, présenter une entreprise, présenter un produit, présenter un exposé, réunion, négociation, conférence internationale/congrès, dîner/recevoir/être reçu et en voyage.

### 1.2 Vocabulaire du Français des Affaires:

A/ Savoirs faire: Réunions, téléphone, écrits d'affaires, parler en public, négociations.

B/ Entreprises: types d'entreprises, culture d'entreprise, croissance et disparition de l'entreprise,

C/ Ressources humaines: Professions, lieu de travail, diplômes et formation, emploi et chômage, recherche d'emploi, contrat de travail, rémunération, personnel et encadrement, conflits du travail.

D/ Production: biens de production, produire, productivité, recherche et développement, propriété intellectuelle, sous-traitance, gestion de stocks, risques industriels, indicateurs économiques.

E/ Marketing: agents du marché, étude de marché, identifier le produit, fixer le prix, communication commerciale, commerces, entretien de vente, commerce électronique.

F/ Achat et vente: commande et livraison, conditions de paiement, se faire payer, exporter.

F/ Règles de jeu: éthique dans les affaires, infraction économique, pratiques anticoncurrentielles.

G/ Argent, finance: services bancaires, crédit bancaire, apport de capital, droits de l'actionnaire, placements financiers, fluctuations boursières, acteurs de la bourse, assurances, faire les comptes et faire le bilan.

### 1.3 Français sur objectifs spécifiques:

Affaires, tourisme, hôtellerie-restauration, santé-médecine, banque-finances, secrétariat, administration, sciences-techniques, diplomatie, informatique et environnement.

Modalidad: **Presencial**.

Precio: **3.000€**. Duración: **12 meses**.

#### Modalidades y formas de pago:

- 1. 100% al inicio** del máster (en la inscripción) o **4 plazos de 750€** (al inicio de cada trimestre).
- 2. 275€/mes** (12 mensualidades) del **1 al 5** de cada mes.
- 3. Pago efectivo/tarjeta/transferencia.**

#### Horarios a elegir:

- 1. De Lunes a Jueves de 19:00 a 22:00.**
- 2. Viernes 17:00 a 22:00 y Sábados de 9:00 a 14:00.**

**Diploma:** se entregará a la finalización del mismo, tras superar todas las pruebas de evaluación obligatorias y haber obtenido una calificación mínima obligatoria de 5 sobre 10.

**Promociones:** se inician todos los meses.

Las **inscripciones** para la realización de los **exámenes** oficiales **no están incluidas** en el **precio del máster**.

A la finalización del máster, se entregará un **diploma** acreditativo del mismo, tras haber superado todas las pruebas de evaluación obligatorias y haber obtenido una calificación mínima obligatoria de 5 sobre 10.